



УКРАЇНА
Клеванський заклад дошкільної освіти №2 (ясла-садок)
Клеванської селищної ради
Рівненського району Рівненської області

Н А К А З

30 серпня 2024 року

селище Клевань

№53-а/г

**Про організацію роботи з охорони праці
та безпеки життєдіяльності в новому
в 2024/2025 навчальному році**

Керуючись Законом України «Про охорону праці», Законом України «Про освіту», відповідно до Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом МОН України від 01.08.2001 № 563, листа МОНУ «Організація роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти» від 14.02.2019 № 1/11-1491, із метою створення належних безпечних і здорових умов праці у закладі дошкільної освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Із 30.08.2024р. відповідальною особою за організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності серед педагогічних працівників й вихованців закладу освіти та вступного інструктажу вважати директора закладу дошкільної освіти Крижовець Ж.Ю.
2. Відповідальними помічниками з організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу закладу дошкільної освіти призначити:
 - 2.1. Завідувача господарства Кравчук О.К.. – з організації роботи з охорони праці, запобігання виробничого травматизму серед фахівців та молодшого обслуговуючого персоналу дошкільного навчального закладу, дотримання вимог техніки безпеки під час експлуатації виробничого і енергетичного обладнання, машин та механізмів.
3. Відповідальним помічником з організації роботи з охорони праці у закладі:
 - 3.1. Організовувати виконання заходів щодо створення здорових і безпечних умов праці.
 - 3.1.1. Забезпечувати впровадження відповідних вимог державних і галузевих нормативних документів з питань охорони праці у роботу закладу дошкільної освіти.
 - 3.1.2. Систематично проводити інструктажі з працівниками закладу освіти з питань охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності з відповідною реєстрацією у журналі інструктажів.

- 3.3. Розробляти, періодично (один раз на 5 років) перегляди інструкції з охорони праці, безпеки життєдіяльності, при роботі на технічному обладнанні, узгоджувати їх із службою охорони праці та подавати на затвердження керівнику дошкільного закладу.
- 3.4. Контролювати дотримання працівниками закладу освіти інструкцій з охорони праці та безпеки діяльності.
- 3.5. Проводити перевірку технічного стану будівель, споруд та інженерних мереж, спортивного обладнання, малих архітектурних форм на території дошкільного закладу з метою виявлення безпеки у використанні та складати відповідні акти.
- 3.6. Один раз на місяців проводити інструктажі з електробезпеки з працівниками закладу, що використовують у роботі електрообладнання.
- 3.7. Повідомляти директора закладу про кожний нещасний випадок, що трапився у робочий та позаробочий час.
- 3.8. Організовувати за потреби надання потерпілому першої долікарської допомоги.
- 3.9. Відповідати за правильне та своєчасне розслідування нещасних випадків з учасниками навчально-виховного процесу. Аналізувати обставини, що призвели до нещасного випадку та брати участь у здійсненні заходів щодо усунення причин, що призвели до подібного випадку.
- 3.10. Організувати висвітлення організаційно-інструктивного матеріалу з питань охорони праці на інформаційних стендах.
- 3.11. Проаналізувати стан роботи з охорони праці та виступити з відповідною доповіддю на виробничій нараді.
4. Призначити сестру медичну Онищук Т.А. із 30.08.2024р. відповідальною за організацію санітарно-просвітницької роботи та дотримання санітарно-гігієнічного режиму у закладі освіти, за проходженням особових медичних оглядів працівниками закладу дошкільної освіти, станом особових медичних книжок та записів у відповідному журналі.
5. Для проведення адміністративно-громадського контролю з питань охорони праці у закладі дошкільної освіти призначити комісію з питань охорони праці у складі:
 - Голова комісії: Крижовець Ж.Ю. – директор
 - Члени комісії:
 - Кравчук О.К. – завідувач господарства;
 - Онищук Т.А. – сестра медична.
6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Жанна КРИЖОВЕЦЬ

З наказом ознайомлені:

_____ Тетяна ОНИЩУК

_____ Ольга КРАВЧУК

_____ (дата)

_____ (дата)

